

Kukës International Airport (KFZ) kerkon te punesoje

ASISTENTE SHITJE (DUTY FREE)

e cila do të raportojë te Supervizori i Dyqanit.

Detyrat dhe përgjegjësitë kryesore të pozicionit:

(vetëm për qëllime treguese. Përgjegjësitë e listuara më poshtë mund të ndryshojnë gjate rekrutimit)

- Siguron nivel maksimal të shërbimit të klientit përmes shërbimit të shkëlqyer të shitjeve
- Merr njohuri shumë të mira të produkteve të dyqanit
- Rimbush mallrat në raftet sipas standardeve vizuale të dakordësuara
- Punon me arkën/kasën – menaxhon shitjet nëpërmjet POS-it
- Merr mallin nga magazine e kujdeset per sistemimin e tij.
- Ndhomon në ruajtjen e një dyqani të rregullt, të pastër dhe të organizuar, i cili përfshin fshirjen, pastrimin e pluhurit, rregullimin e mallrave në pajisjet dhe ekranet e dyqaneve.
- Kryen punë të tjera të lidhura me pozicionin e punës.

Karakteristikat e personit:

- Diplomë e shkollës mesme, avantazh do të bënte diploma e shkollës së lartë
- Një minimum prej 1 viti përvojë pune në shitje
- Shtetase Shqiptare rezidente ne rajonin Kukës – Has;
- Aftësi të shkëlqyera komunikimi dhe ndërpersonale
- Aftësi të forta drejtuese dhe menaxhuese të klientëve.
- E orientuar nga shërbimi ndaj klientit me njohuri të thelluara të proceseve bazë të menaxhimit të biznesit.
- Njohuri shumë të mira të gjuhës angleze
- Njohuri shumë të mira te programeve bazë të kompjuterit, dhe sidomos aftësi të mira analitike

Për të aplikuar për pozicionin e sipërpërmendur aplikantët duhet të dorëzojnë një CV në adresën e mëposhtme: hrspecialist@kuiport.al

Departamenti i Burimeve Njerëzore do të kontaktojë vetëm kandidatët e përzgjedhur nga shqyrtimi i dokumentacionit.